

LAN DEIALDIA

1. DEIALDIAREN XEDEA

Deialdi honen xedea da aldi baterako ikertzaile **lanpostu bat aldi baterako** betetzea, hasieran **12 hilabete iraungo duela gutxi gorabehera, Data Manager-en lanpostu bat**, Biois Bioaraban Ikerketa Klinikoa gauzatzeko laguntzeko.

Lanaldia: **osoa** (35 ordu)

Lanpostuak **25.500 euro bitarteko urteko ordainsari** gordina du.

Lanpostua Arabako ESiko hainbat tokitan egongo da.

*Iraupena kalkulatzeko, aipatutako ikerketa-proiektuaren barruan lan-kontratatorako dagoen finantzazioa hartuko da kontuan, eta horretarako lortutako finantziario eraginkorrera egokitu ahal izango da.

2. EGINKIZUNAK

Deialdi honetako lanpostuak eginkizun hauek izango ditu:

- Proiektuen dokumentazioa mantendu eta kudeatzea (pazienteen informazioa, datu-basea...)
- Proiektuei lotutako datu-basearen kudeaketa (prestaketa eta arazketa) eta baliozkotzea.
- Pazienteen historia klinikoak berrikustea.

3. BALDINTZAK

Hautaketa-prozesuan onartua izateko eta, hala badagokio, parte hartzeko, ezinbestekoa izango da:

- Gutxienez urtebeteko esperientzia datu-baseak erabiltzen (osasun-sektorea)

CONVOCATORIA DE TRABAJO

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Es objeto de esta convocatoria la provisión con carácter **temporal con una duración inicial estimada de 12 meses***, de un puesto de **Data Manager** para dar soporte en la ejecución de la Investigación Clínica en el IIS Bioaraba.

Jornada: **Completa** (35 horas)

El puesto tiene asignada una **remuneración bruta** anual de **25.500 euros**.

La localización del puesto de trabajo será en las distintas localizaciones de la OSI Araba.

*La duración está calculada en función de la disponibilidad de financiación con objeto de contratación laboral dentro del proyecto de investigación referenciado y podrá adecuarse a la financiación efectiva obtenida para este fin.

2. FUNCIONES

Son funciones del puesto de trabajo de esta convocatoria las siguientes:

- Mantenimiento y gestión de la documentación de los proyectos (información de los pacientes, base de datos...)
- Gestión (preparación y depuración) y validación de la base de datos asociada a los proyectos.
- Revisión de historias clínicas de pacientes.

3. REQUISITOS

Para ser admitido/a y, en su caso, tomar parte en el proceso selectivo será requisito necesario:

- Experiencia de al menos un año en el manejo de bases de datos (sector salud)

- Gutxieneko prestakuntza - LHII edo Goi Mailako titulua (ahal dela Osasun Zientzien arloan)
- Esperientzia pazienteen historia kliniko elektronikoa erabiltzen/berrikusten

4. MEREZIMENDUAK

Baloratuko da:

- Datu-baseak erabiltzen urtebete baino gehiagoko esperientzia (osasun-sektorea)
- Osabideren ezagutza orokorra eta Osakidetzaren informazio-sistemak.
- Osasun-arloko ikerketa
- Praktika Klinikoan prestakuntza
- Ingeleseaz jakitea
- Euskararen ezagutza
- Elkarriketa pertsonala

5. ESKABIDEEN AURKEZPENA

Eskaerak telematikoki aurkeztuko dira, BIOARABA Institutuaren web orriaren bidez (www.Bioaraba.org). Eskatu nahi dutenek CVa eta O_2021_07 inprimakia erantsi behar dituzte.

Argibideren bat behar izanez gero, jarri harremanetan helbide elektronikoa honetan: rrhh@Bioaraba.org

Hautagaiak aurkezteko azken eguna: 2021eko apirilaren 30a.

6. PROBALDIA

Hautatutako izangaiak probaldia egingo du indarrean dagoen legerian ezarritako denboran eta moduan.

Eskaintzaren argitaratze-data: 2021ko apirilaren 15a.

- Formación- Titulación mínima de FPII o Grado Superior (preferentemente en rama de Ciencias de la Salud)
- Experiencia en el manejo/revisión de la historia clínica electrónica de pacientes.

4. MÉRITOS

Se valorará:

- Experiencia superior al año en el manejo de bases de datos (sector salud)
- Conocimiento de Osabide Global y sistemas de información de Osakidetza.
- Experiencia en el ámbito de la investigación sanitaria
- Formación en Buena Práctica Clínica
- Conocimientos de inglés
- Conocimientos de euskera
- Entrevista personal

5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

La presentación de solicitudes se realizará telemáticamente a través de la página web del Instituto BIOARABA (www.Bioaraba.org). Las personas que deseen solicitar deberán adjuntar su CV y el formulario O_2021_07.

Para cualquier cuestión/aclaración puede contactar a través del e-mail rrhh@Bioaraba.org

Fecha límite de presentación de candidaturas: 30 de abril de 2021.

6. PERÍODO DE PRUEBA

El o la aspirante seleccionado/a realizará un período de prueba durante el tiempo y forma que se establece en la legislación vigente.

Fecha de publicación de la oferta: 15 de abril de 2021.