

GESTOR/A DE PROYECTOS EUROPEOS

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO (BREVE RESUMEN DEL PUESTO Y UBICACIÓN)

Se precisa perfil para **Gestor/a de Proyectos Europeos** (Horizon Europe y otras convocatorias de la UE). El candidato seleccionado ayudará en la presentación de propuestas a convocatorias competitivas europeas y apoyará en la gestión de proyectos europeos ya existentes. Formará parte de la **Unidad de Proyectos**, bajo la supervisión de su responsable, y trabajando en estrecha colaboración con otras unidades, especialmente con la Unidad Económico-Administrativa, Personas y la Unidad de Apoyo a la Innovación.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

Técnico de Gestión de Proyectos Europeos - Unidad de Proyectos de Biogipuzkoa

- Apoyo a los investigadores en la gestión administrativa relacionada con la **presentación de las propuestas europeas**, especialmente en el programa Horizonte Europa y otras convocatorias de la Comisión Europea.
- Soporte en la **gestión y preparación** de la documentación administrativa relativa a los **proyectos existentes** (contratos, informes financieros, ...).
- Supervisión de los **recursos financieros** de los proyectos (Ingresos, Pagos, Pedidos...).
- Garantizar el cumplimiento de las **normativas y plazos** de la UE.
- Preparar y presentar **informes de seguimiento** al coordinador y a las agencias de financiación.
- Fomentar la comunicación y la colaboración con el **coordinador** y el **resto de socios** de los proyectos.
- Colaborar en la **organización de eventos**, tales como formaciones, reuniones y talleres.
- Asistencia a **reuniones** relacionadas con la presentación de propuestas y gestión administrativa de los proyectos.
- Asistencia a seminarios de las **agencias europeas (Comisión Europea y otras) y agencias financiadoras españolas (ISCIII, AEI, FECYT...)**.

COMPETENCIAS NECESARIAS

REQUERIDAS

- Graduado/a en **Ciencias de Salud o Económicas**.
- Al menos **2 años de experiencia** gestionando proyectos de investigación europeos y/o presentando propuestas europeas.
- Buen conocimiento del programa **Horizonte Europa** y otros programas europeos de investigación.
- Experiencia previa de trabajo en **centros de investigación** o entorno universitario.
- Buen conocimiento de las principales **normas y reglamentos** que afectan a los proyectos europeos, familiaridad con los proyectos financiados por la UE.
- Conocimientos de **gestión económica de proyectos** (presentación de justificaciones económico-financieras).
- Conocimientos y habilidades en **gestión de proyectos** (Project Management).
- Capacidad demostrada para **interactuar eficazmente** con diversos agentes que participen en labores de investigación y/o de gestión.
- Buenas habilidades de comunicación oral y escrita en **inglés**.

- Experiencia con el **trabajo administrativo** de los proyectos.
- Buenas **habilidades interpersonales**. Debe ser una persona que disfrute con las reuniones y trabajando en un entorno internacional e intercultural.
- Buenas capacidades de **redacción escrita** y acostumbrado a preparar informes.
- Habilidades de **organización y gestión del tiempo**. Capacidad para trabajar bajo presión cumpliendo plazos estrictos e hitos.
- Buenas habilidades de **comunicación**, especialmente capacidad para negociar y alcanzar consensos.
- **Proactividad** y orientación a la resolución de problemas.
- Capacidad para trabajar de forma **independiente** y en **equipo**.
- Conocimientos de **herramientas informáticas** de gestión.

VALORABLES

- Título de **Máster o equivalente**, preferiblemente en Ciencias de la Vida.
- Experiencia laboral en centros de investigación biosanitaria.
- Experiencia investigadora.
- Conocimiento de otros idiomas.
- Formación en Project Management.
- Se valorará el conocimiento de temas transversales tales como: procesos éticos/regulatorios, ensayos clínicos, gestión de datos, propiedad intelectual o difusión de resultados, entre otros.
- Experiencia en participación en redes internacionales de investigación, especialmente relacionadas con la medicina y/o las biociencias.
- Se valorará experiencia previa como coordinador de proyectos europeos.

*Se valorará la posesión del certificado de discapacidad igual o superior al 33%.

EVALUACIÓN (MÁX 100 PUNTOS SIN ENTREVISTA-125 PUNTOS CON ENTREVISTA)

Se evaluarán las candidaturas que cumplan con las competencias REQUERIDAS en la oferta.

- **EXPERIENCIA: (0-50 PTOS)**
- **CONOCIMIENTOS (ACREDITADOS) IDIOMAS: (0-20 PTOS)**
- **OTROS MÉRITOS: (0-20 PTOS)**
- **CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD MÍNIMO 33% (0-10 PTOS)**
- **ENTREVISTA (0-25 PTOS)**

CONDICIONES CONTRACTUALES

- **TIPO DE CONTRATO (REF LEY):** Contrato indefinido vinculado a Actividades Científico Técnicas.
- **TIPO DE JORNADA:** Tiempo completo (35 horas semanales)
- **FECHA PREVISTA ALTA:** Enero-Febrero 2025
- **RETRIBUCIÓN BRUTA ANUAL:** 30.000€ - 34.000€ brutos anuales.

La retribución se atribuirá en función de la dedicación y valía de la persona candidata y su idoneidad para el puesto ofertado. La persona trabajadora deberá ajustarse a las normas propias de funcionamiento del Instituto Biogipuzkoa, en cuanto a la dedicación, función que debe desempeñar, horario, permisos, etc.

FORMALIZACIÓN INSCRIPCIÓN

IMPRESINDIBLE aplicar a la oferta a través del portal de empleo de la Web del IIS Biogipuzkoa (www.biodonostia.org). No se presentará documentación en papel. Toda la documentación se presentará telemáticamente utilizando esta página Web.

BIOGIPUZKOA se compromete con los principios de reclutamiento y transparencia basados en méritos (Política OTM-R), de acuerdo con los requisitos del Sello HRS4R establecido por la Comisión Europea. Asimismo, ha adquirido la responsabilidad de garantizar la igualdad de mujeres y hombres a través de las acciones establecidas en el vigente Plan de Igualdad.

Una vez realizada la evaluación y selección, las personas candidatas podrán solicitar información sobre sus puntuaciones, así como la puntuación de la persona candidata seleccionada.

Para cualquier cuestión/aclaración puede contactar a través del e-mail rrhh@bio-gipuzkoa.eus

Fecha límite recepción de CV: 02/01/2026