

COORDINADOR/A DE PLATAFORMAS

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO (BREVE RESUMEN DEL PUESTO Y UBICACIÓN)

Se incorporará al IIS Biogipuzkoa, como coordinador/a de las Plataformas Científico-Tecnológicas con el objetivo de coordinar, organizar y dinamizar la actividad de las mismas. Actuará como enlace e interlocutor entre las personas responsables de cada plataforma, los grupos de investigación y la dirección.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

- Enlace entre las plataformas y los grupos de investigación.
- Enlace entre las plataformas y dirección.
- Enlace entre las plataformas y las unidades de Apoyo y Gestión del IIS.
- Coordinar la actividad general de las plataformas científico-tecnológicas del Instituto:
 - Diagnóstico Molecular
 - Biobanco Vasco
 - 3DPP
 - Cultivos Celulares
 - Histología
 - Genómica
 - Animalario y Quirófano Experimental
- Mantener actualizado el catálogo de servicios, capacidades, equipamiento, recursos y responsables de cada plataforma.
- Orientar a los grupos de investigación sobre las plataformas y servicios disponibles en función de sus necesidades científicas, técnicas o metodológicas.
- Diseñar los planes de las plataformas.
- Coordinar con la Unidad de Proyectos la incorporación de las capacidades de las plataformas en propuestas, proyectos y memorias científico-técnicas.
- Identificar necesidades de mejora, actualización tecnológica, mantenimiento, equipamiento, formación o incorporación de nuevos servicios.
- Elaborar informes de actividad, cuadros de mando, indicadores de seguimiento y análisis económico básico de los servicios (costes, uso de recursos, previsiones y necesidades presupuestarias), así como propuestas de mejora de las plataformas.

COMPETENCIAS NECESARIAS

REQUERIDAS

- Titulación Universitaria en Biología, Bioquímica, Biotecnología, Farmacia, Ingeniería Biomédica o semejantes.
- Experiencia de mínimo 10 años en gestión de equipos, laboratorios y proyectos de I+D+I.
- Experiencia probada en redacción y obtención de ayudas en convocatorias competitivas de Infraestructuras.
- Nivel Alto de inglés.

VALORABLES

- Experiencia previa en el manejo de infraestructuras/equipamiento técnico.
- Experiencia en investigación o en centros de investigación.
- Uso y conocimiento de las técnicas de las plataformas a coordinar.
- Experiencia en coordinación con grupos de investigación, redes.

*Se valorará la posesión del certificado de discapacidad igual o superior al 33%.

EVALUACIÓN (MÁX 100 PUNTOS SIN ENTREVISTA-125 PUNTOS CON ENTREVISTA)

Se evaluarán las candidaturas que cumplan con las competencias REQUERIDAS en la oferta.

- **EXPERIENCIA (0-65 PTOS)**
- **CONOCIMIENTOS (ACREDITADOS), OTRA FORMACIÓN E IDIOMAS (0-10 PTOS)**
- **OTROS MÉRITOS (0-15 PTOS)**
- **CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD MÍNIMO 33% (0-10 PTOS)**
- **ENTREVISTA (0-25 PTOS)**

CONDICIONES CONTRACTUALES

- **TIPO DE CONTRATO (REF LEY):** Se ofrece contrato indefinido vinculado a Actividades Científico Técnicas.
- **TIPO DE JORNADA:** Completa 1.592 horas anuales
- **FECHA PREVISTA ALTA:** octubre 2026
- **RETRIBUCIÓN BRUTA ANUAL:** 42.000 € - 46.346 € brutos anuales

La retribución se atribuirá en función de la dedicación y valía de la persona candidata y su idoneidad para el puesto ofertado. La persona trabajadora deberá ajustarse a las normas propias de funcionamiento del Instituto Biogipuzkoa, en cuanto a la dedicación, función que debe desempeñar, horario, permisos, etc.

FORMALIZACIÓN INSCRIPCIÓN

IMPRESINDIBLE aplicar a la oferta a través del portal de empleo de la Web del IIS Biogipuzkoa (<https://bio-gipuzkoa.eus>) No se presentará documentación en papel. Toda la documentación se presentará telemáticamente utilizando esta página Web.

BIOGIPUZKOA se compromete con los principios de reclutamiento y transparencia basados en méritos (Política OTM-R), de acuerdo con los requisitos del Sello HRS4R establecido por la Comisión Europea. Asimismo, ha adquirido la responsabilidad de garantizar la igualdad de mujeres y hombres a través de las acciones establecidas en el vigente Plan de Igualdad.

Una vez realizada la evaluación y selección, las personas candidatas podrán solicitar información sobre sus puntuaciones, así como la puntuación de la persona candidata seleccionada.

Para cualquier cuestión/aclaración puede contactar a través del e-mail rrhh@bio-gipuzkoa.eus.

Fecha límite recepción de CV: 08/10/2026

PLATFORM COORDINATOR

JOB DESCRIPTION (BRIEF DESCRIPTION OF ROLE AND LOCATION)

The successful candidate will join IIS Biogipuzkoa as the Scientific and Technological Platform Coordinator with the goal of coordinating, organizing, and promoting their activities. This role involves acting as a liaison and point of contact between the individuals responsible for each platform, the research groups, and management.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

- Liaison between the platforms and the research groups.
- Liaison between the platforms and management.
- Liaison between the platforms and the IIS Support and Management units.
- Coordinate the overall activities of the Institute's scientific and technological platforms:
 - Molecular Diagnosis
 - Basque Biobank
 - 3DPP.
 - Cellular Cultivation
 - Histology
 - Genomics
 - Animal Facility and Experimental Operating Room
- Keep the catalog of services, capabilities, equipment, resources, and individuals responsible for each platform up to date.
- Advise research groups on the platforms and services available based on their scientific, technical, or methodological needs.
- Design platform plans.
- Coordinate with the Projects Unit to incorporate platform capabilities into proposals, projects, and scientific-technical reports.
- Identify needs for improvement, technological upgrades, maintenance, equipment, training, or the incorporation of new services.
- Prepare activity reports, dashboards, monitoring indicators, and basic economic analyses of the services (costs, resource usage, forecasts, and budgetary needs), as well as proposals for improving the platforms.

NECESSARY SKILLS

ESSENTIAL

- A degree in Biology, Biochemistry, Biotechnology, Pharmacy, Biomedical Engineering, or a related field.
- At least 10 years of experience in managing teams, laboratories, and R&D&I projects.
- Proven experience in writing and securing grants in competitive infrastructure calls.
- High level of English.

DESIRABLE

- Previous experience managing infrastructure or technical equipment.
- Experience in research or at research centers.
- Knowledge of and experience using the techniques of the platforms to be coordinated.
- Experience coordinating with research groups and networks.

*A disability certificate of 33% or higher is a plus.

EVALUATION (MAXIMUM OF 100 POINTS WITHOUT AN INTERVIEW AND 125 POINTS WITH AN INTERVIEW)

Only applications that meet the ESSENTIAL competencies in the offer shall be taken into account.

- **EXPERIENCE (0-65 POINTS)**
- **PROVEN LANGUAGE SKILLS AND OTHER TRAINING (0-10 POINTS)**
- **OTHER DISTINCTIONS (0-15 POINTS)**
- **CERTIFICATE VERIFYING A MINIMUM DISABILITY OF 33% (0-10 POINTS)**
- **INTERVIEW (0-25 POINTS)**

CONTRACTUAL CONDITIONS

- **TYPE OF CONTRACT (LEGAL REFERENCE):** The position is an indefinite contract linked to Technical Scientific Activities.
- **WORK SCHEDULE:** Full-time 1,592 hours/year
- **EXPECTED START DATE:** october 2026
- **GROSS ANNUAL REMUNERATION:** €42,000–€46,346 gross annually

The remuneration shall be based on the candidate's commitment and merit, as well as how suited they are for the role. The worker must comply with the operating rules set by the Biogipuzkoa Institute in terms of commitment, duties, working hours, leave entitlements, etc.

COMPLETING THE REGISTRATION

It is **ESSENTIAL** to apply to the offer through the IIS Biogipuzkoa employment portal (<https://biogipuzkoa.eus>). No paper documents will be accepted. All documents must be submitted online using this website.

BIOGIPUZKOA is committed to the principles of open, transparent and merit-based recruitment (OTM-R policy), in accordance with the requirements of the HRS4R seal established by the European Commission. As such, it takes responsibility for ensuring gender equality based on the goals established in the current Gender Equality Plan.

Once the evaluation and selection have been conducted, candidates may request information on their scores, as well as the score of the selected candidate.

For any queries or clarifications related to this job, please send an email to rrhh@bio-gipuzkoa.eus.

CV submission deadline: 08/10/2026