

Técnico de apoyo para el IIS Biocruces Bizkaia

- **Se busca:**

Técnico de apoyo para el área de gestión del IIS Biocruces Bizkaia

- **Se requiere:**

- FP Técnico Grado Medio o Superior
- Inglés B1 o estancia de 6 meses en país de habla inglesa

- **Se valora:**

- Experiencia en puestos similares de al menos de un año
- Euskera PL2 o Similar
- Certificado de discapacidad mínimo 33%

- **Tareas a realizar:**

- Control de acceso: Cierre y apertura de instalaciones, monitorización del control de los accesos y llaves, así como las tarjetas de visita
- Recepción: Atención telefónica y presencial a visitas y/o trabajadores
- Colaboración con la gestión de los equipos e instalaciones: Realización de órdenes de trabajo de mantenimiento, traslados de equipos y pequeños montajes, inventario de equipamiento, supervisión de etiquetado de los equipos que se incorporan al centro y actualización del listado
- Supervisión de la limpieza diaria y específica y resolución de incidencias que puedan surgir
- Recogida de paquetería y distribución de correo
- Preparación de reuniones y reserva de instalaciones. Actualización de citas en el calendario.
- Apoyo administrativo a la organización: Gestión documental: Digitalización, fotocopiado, Encuadernación, Registro de entrada y salida, Archivo...

- **Se ofrece:**

- **Contrato:** De 4 meses con posibilidad de prórroga
- **Jornada:** 100% de Jornada
- **Retribución bruta anual estimada:** 18.509,00EUR
- **Lugar de trabajo:** Instituto de Investigación Sanitaria Biocruces Bizkaia
- **Unidad o servicio:** Área de Gestión
- **Fecha de inicio prevista:** Junio 2021

El trabajador deberá ajustarse a las normas propias de funcionamiento del centro, en cuanto a la dedicación, función que debe desempeñar, horario y vacaciones. Los candidatos a esta convocatoria se incluirán en una Bolsa de Empleo que se podrá considerar para posteriores requerimientos

- **Bolsa de empleo:**

La formalización de la solicitud se deberá realizar a través de la web de Empleo del IIS Biocruces-Bizkaia: <https://www.biocrucesbizkaia.org/servicios/empleo>

No se presentará documentación en papel. Toda la documentación se presentará telemáticamente utilizando esta página Web.

IMPRESINDIBLE rellenar el Curriculum Normalizado de nuestra entidad y adjuntar un CV personal, la vida laboral y la titulación académica en formato PDF. **NO SE EVALUARÁN** las candidaturas que no cumplan los requisitos de la oferta, que no hayan presentado toda la documentación solicitada o en el formato requerido. Los títulos académicos otorgados por entidades extranjeras deben estar homologados en España.

Se recomienda utilizar los buscadores Google Chrome o Mozilla Firefox para realizar la solicitud.

IIS BIOCRUCES BIZKAIA se compromete con los principios de reclutamiento y transparencia basados en méritos (OTM-R), de acuerdo con los requisitos del Sello HRS4R.