

LAN DEIALDIA

1. DEIALDIAREN XEDEA

Deialdi honen xedea da **Bioaraba Osasun Ikerketarako Institutuaren Kudeaketa Alorrerako kudeatzaile ekonomiko eta proiektu lanpostu bat mugagabe betetzea.**

Lanpostuak **30.400 eta 33.500 euro bitarteko urteko ordainsari gordina du.** Ordainsaria izangaiaren balioaren eta esperientziaren eta eskaintako lanposturako duen egokitasunaren arabera esleitu da

Lanaldia: lanaldi osoa

Lanpostua BIOARABAKO kokalekuetan egongo da.

2. EGINKIZUNAK

Deialdi honetako lanpostuak eginkizun hauek izango ditu:

Kontabilitatea eta finantzak:

- Fakturazioa
- Aurrekontuen jarraipena
- Urteko kontuen txostena egitea
- Kobrantzak/ordainketak kontabilizatzea.

Deialdiak eta proiektuak:

- I+G+Brako laguntzen deialdietarako proiektuak aurkezteko laguntza.
- Ikerketa- eta berrikuntza-proiektuen kudeaketa eta segimendu ekonomikoa

3. BALDINTZAK

Hautaketa-prozesuan onartua izateko eta, hala badagokio, parte hartzeko, ezinbestekoa izango da:

CONVOCATORIA DE TRABAJO

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Es objeto de esta convocatoria la provisión con carácter **indefinido**, de un puesto de **gestor/a económico y de proyectos para el área de Gestión** de la **Asociación Instituto de Investigación Sanitaria Bioaraba**.

El puesto tiene asignada una **remuneración bruta anual de entre 30.400 y 33.500 euros**. La retribución se atribuirá en función de la valía y experiencia del candidato y su idoneidad para el puesto ofertado.

Jornada: completa

La localización del puesto de trabajo será en las distintas localizaciones de BIOARABA.

2. FUNCIONES

Son funciones del puesto de trabajo de esta convocatoria las siguientes:

Contabilidad y finanzas:

- Facturación
- Seguimiento presupuestario
- Auditoría de cuentas anual y elaboración memoria
- Contabilización de cobros/pagos.

Convocatorias y proyectos:

- Apoyo en la presentación de proyectos a las convocatorias de ayudas a la I+D+i.
- Gestión y seguimiento económico de los proyectos de investigación e innovación.

3. REQUISITOS

Para ser admitido/a y, en su caso, tomar parte en el proceso selectivo será requisito necesario:

- Ekonomia Zientzietako unibertsitate-titulua, enpresen administrazioa eta zuzendaritza edo baliokidea.
- Gutxienez 2 urteko esperientzia i) Deialdietan eta proiektuetan aurreikusitako funtzioen antzekoak egiten; ii) Kontabilitatea eta finantzak edo; kontabilitate eta finantza auditoretzako enpresetan.

4. MEREZIMENDUAK

Baloratuko da:

- Bi urte baino gehiagoko esperientzia i) deialdietan eta proiektuetan jasotako eginkizunen antzekoetan; ii) Kontabilitatea eta finantzak edo kontabilitate eta finantza auditoretzako enpresetan. Baldintza gisa identifikatutako alderdietako batean baino gehiagotan esperientzia izanez gero, merezimendutzat hartuko dira.
- Graduondoko prestakuntza.
- ADE Zuzenbidea.
- Fundanet kudeaketa-tresna gisa erabiltzen esperientzia izatea.
- Euskararen ezagutza, ziurtagiri bidez egiaztatua.
- Epaimahaiaren aurrean egindako elkarrizketa pertsonala.

5. ESKABIDEEN AURKEZPENA

Eskaerak telematikoki aurkeztuko dira, BIOARABA Institutuaren web orriaren bidez (www.bioaraba.org). Eskatu nahi dutenek CVA eta O_2022_25 inprimakia erantsi behar dituzte.

Hautagaiek ondoko informazioa bidali beharko dute:

- Merituen eta eskakizunen egiaztatgiriak, dagokien erakunde ofizialak emandakoak.

- Titulación universitaria en Ciencias Económicas, Administración y Dirección de Empresas o equivalente.
- Experiencia de al menos 2 años en la realización de funciones similares a las contempladas en i) Convocatorias y proyectos; ii) Contabilidad y finanzas o; en empresas de auditoría contable y financiera.

4. MÉRITOS

Se valorará:

- Experiencia superior a los 2 años en la realización de funciones similares a las contempladas en i) Convocatorias y proyectos; ii) Contabilidad y finanzas o; en empresas de auditoría contable y financiera. *En caso de tener experiencia en más de uno de los aspectos identificados como requisito, serán considerados como mérito.*
- Formación de postgrado.
- Doble titulación en ADE + Derecho.
- Experiencia en la utilización de Fundanet como herramienta de gestión.
- Conocimientos de inglés acreditado mediante certificado.
- Conocimientos de euskera acreditados mediante certificado.
- Entrevista realizada ante tribunal.

5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

La presentación de solicitudes se realizará telemáticamente a través de la página web del Instituto BIOARABA (www.Bioaraba.org). Las personas que deseen solicitar deberán adjuntar su CV y el formulario O_2022_25.

Los candidatos deberán remitir la siguiente información:

- Documentos que acrediten los méritos y requisitos alegados en la solicitud emitidos por el organismo oficial correspondiente.

<p>Eskabidean zehazten ez diren eta egiaztatzen ez diren merezimenduak eta baldintzak ez dira baloratuko.</p> <p>Argibideren bat behar izanez gero, jarri harremanetan helbide elektronikoa honetan: rrh@Bioaraba.org</p> <p>Hautagaiak aurkezteko azken eguna: 2022ko maiatzaren 31a</p> <p>6. PROBALDIA</p> <p>Hautatutako izangaiak probaldia egingo du indarrean dagoen legerian ezarritako denboran eta moduan.</p> <p>Eskaintza argitaratu den data: 2022ko maiatzaren 17a</p>	<p>No serán objeto de valoración aquellos méritos y requisitos que no se detallen y no se acrediten con la solicitud.</p> <p>Para cualquier cuestión/aclaración puede contactar a través del e-mail rrh@Bioaraba.org</p> <p>Fecha límite de presentación de candidaturas: 31 de mayo de 2022.</p> <p>6. PERÍODO DE PRUEBA</p> <p>El o la aspirante seleccionado/a realizará un período de prueba durante el tiempo y forma que se establece en la legislación vigente.</p> <p>Fecha de publicación de la oferta: 17 de mayo de 2022</p>
---	--