

Asociación pública de Investigación Sanitaria precisa incorporar en su sede en el País Vasco: Administrador/a

En dependencia del Director General será responsable del diseño, el desarrollo y ejecución de la gestión económico-financiero-administrativa de la entidad.

Funciones:

- Desarrollo y puesta en marcha de un plan de financiación, así como de la gestión financiera a corto y largo plazo y la planificación y gestión de la tesorería.
- Elaboración, seguimiento, gestión y liquidación de los presupuestos.
- Desarrollo y gestión del sistema de contabilidad y la realización de aquellas actividades económico-administrativas y logísticas, incluida el plan de inversiones, concursos, procesos de adjudicación, compras...
- Gestión de recursos humanos: selección, contratación, nóminas, seguros sociales, comunicación interna, etc.
- Responsabilidad de los sistemas de información, comunicación y de la gestión de sistema de calidad.
- Responsabilidad de la relación con las asesorías y auditorías externas.
- Asegurar la innovación y la calidad en todos los procesos económicos, administrativos y financieros incluido el cuadro de mando.

Se requiere:

- Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas o Derecho Económico.
- Experiencia mínima de tres años en puesto de responsabilidad en la administración de entidades o departamentos económico-financieros de las mismas.
- Experiencia en gestión de proyectos, personas y recursos.
- Conocimiento de inglés.
- Se valorará la experiencia de gestión en el ámbito de la administración, así como los conocimientos en gestión de la I+D+i, especialmente en el ámbito sanitario y conocimientos de Euskera.

Se ofrece incorporación inmediata y una retribución económica adaptada al nivel y características del puesto.

Dirijan C.V. a la Ref. 9.587 a través de la web:

www.campo-ochandiano.com