
 <small>osasun ikerketa institutua</small> <small>instituto de investigación sanitaria</small>	DATA ENTRY/DATA MANAGER ESTUDIOS CLÍNICOS	Referencia:	MTVD22/BD/015	 <small>HR EXCELLENCE IN RESEARCH</small>
		Fecha:	07/11/2022	

DESCRIPCIÓN PUESTO DE TRABAJO:

Proyecto: STEP MONITORING ON

Ubicación del puesto: Servicio de Oncología Médica

Funciones y Responsabilidades:

- Cumplimentar la información en el cuaderno de recogida de datos (CRD): Introducción de los datos, mantenimiento, notificación y seguimiento de los Acontecimientos Adversos Graves, resolución de las preguntas generadas en el CRD en el menor plazo posible.
- Velar por la seguridad, fiabilidad, privacidad, acceso y confidencialidad de los datos.
- Planificar y controlar la introducción de los datos de forma adecuada
- Realizará su trabajo bajo la supervisión de la Investigadora Principal de cada estudio clínico y en coordinación con el resto de investigadores y los coordinadores de Oncología Médica.

COMPETENCIAS NECESARIAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO (REQUISITOS EXIGIDOS):

FORMACIÓN/EXPERIENCIA/APTITUDES

- Imprescindible estar en posesión de una titulación en el área de Ciencias de la Salud (Medicina, Enfermería, Biología, Farmacia, Bioquímica).
- Formación en investigación en estudios clínicos y conocimiento de la dinámica y gestión de estudios clínicos.
- Dominio y manejo de los programas de ofimática.
- Nivel de inglés medio-avanzado.
- Persona responsable, dinámica y versátil con actitud proactiva.
- Capacidad de aprendizaje.

COMPETENCIAS DESEABLES/VALORABLES PARA EL PUESTO DE TRABAJO:

*Se valorará la posesión del certificado de discapacidad igual o superior al 33%.

CONDICIONES CONTRACTUALES:

Se ofrece contrato indefinido de actividades científico técnicas.

Tipo de Jornada: Completa (35 horas semanales)

Fecha prevista de alta: Noviembre 2022

Salario: 31.000 euros brutos anuales

*Cabe la posibilidad de que la retribución se atribuya en función de la dedicación y valía de la persona candidata (movilidad, experiencia y formación) y su idoneidad para el puesto ofertado.

La persona trabajadora deberá ajustarse a las normas propias de funcionamiento del Centro, en cuanto a la dedicación, función que debe desempeñar, horario y vacaciones.

DATOS DE CONTACTO:

Para cualquier cuestión/aclaración puede contactar a través del e-mail rrhh@biodonostia.org.

IMPRESINDIBLE aplicar a la oferta a través del portal de empleo de la Web del IIS Biodonostia www.biodonostia.org. No se presentará documentación en papel. Toda la documentación se presentará telemáticamente utilizando esta página Web.

Fecha límite recepción de CV: 22/11/2022

El IIS BIODONOSTIA se compromete con los principios de reclutamiento y transparencia basados en méritos (OTM-R), de acuerdo con los requisitos del Sello HRS4R. Asimismo, ha adquirido la responsabilidad de garantizar la igualdad de mujeres y hombres desde el inicio de su vinculación con el Instituto a través de las acciones establecidas en el Plan de Igualdad.

Una vez realizada la evaluación y selección, las personas candidatas podrán solicitar información sobre sus puntuaciones, así como la puntuación de la persona candidata seleccionada.