

 BioDonostia Instituto de Investigación Sanitaria	FP II RAMA ADMINISTRATIVA/ DIPLOMADA ISSA	REF:	BIOD10/006
		Fecha:	31/10/2013
DESCRIPCIÓN PUESTO DE TRABAJO:			
PROYECTO: CURSO POLIKALTE			
UBICACIÓN: INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA BIODONOSTIA (SAN SEBASTIÁN-GIPUZKOA).			
FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:			
• Organización y gestión curso Polikalte (fase presencial): • Estructuración y programación del curso. • Gestión de participación del profesorado y alumnos. • Atención telefónica y electrónica. • Gestión de infraestructura y material necesario para clases, talleres y aulas de simulación clínica. • Organización, diseño y mantenimiento de la plataforma online del curso. • En general, todo tipo de tareas de apoyo en la organización de los cursos.			
COMPETENCIAS NECESARIAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO:			
FORMACIÓN			
Formación profesional Grado superior (rama Administrativa FP II) o Diplomada en ISSA.			
EXPERIENCIA			
Experiencia mínima de 2 años en puesto similar al ofertado.			
APTITUDES			
• Informática: - Conocimientos de informática (ofimática a nivel de usuario). - It txartela. - Manejo avanzado de gestión de cursos online vía moodle. • Idiomas (posesión de títulos acreditativos) - Nivel alto de inglés a nivel hablado y escrito. - Valorable conocimientos básicos- medios de francés. • Conocimiento avanzado en la gestion de cursos de formacion académica. • Manejo en el ámbito de las relaciones publicas y habilidades en técnicas de coordinación. • Persona dinámica y versátil con actitud proactiva. • Facilidad de trato y comunicación.			
CONDICIONES CONTRACTUALES:			
Se ofrece un contrato de 3 meses.			
Tipo de Jornada: Jornada completa (Horario de 9.00 a 14.00 y de 15.00 a 17.00)			
Fecha prevista de alta: Noviembre 2013			
Salario: 17.600 € brutos anuales			
DATOS DE CONTACTO:			
IMPRESINDIBLE aplicar a la oferta a través del portal de empleo de la Web de Biodonostia www.biodonostia.org			
Fecha límite recepción de CV: 15/11/2013			