

## **OFERTA BIOEF**

### **La Fundación Vasca de Innovación e Investigación Sanitarias BIOEF, busca:**

Titulado/a Superior para colaborar en el desarrollo de actividades de evaluación de tecnologías en el marco de la Red Española de Agencias de Evaluación de Tecnologías Sanitarias y prestaciones del Sistema Nacional de Salud siguientes, incluyendo la colaboración internacional, informes a demanda así como desarrollos metodológicos, que dichas actividades precisen:

- Cribado no invasivo de cromosopatías mediante análisis en sangre materna.
- Catéteres venosos centrales de inserción periférica (PICC) en pacientes oncológicos: seguridad clínica, calidad de vida y análisis económico.
- Resección Mucosa Endoscópica (RME) y Disección Submucosa Endoscópica (DSE) en cánceres gastrointestinales superficiales.
- Sistema de guiado por imagen para cirugía hepática (Cascination).
- Dispositivo para incontinencia de orina ATOMS (Adjustable Transobturador Male System) tras prostatectomía.
- Estudio de monitorización: Sistema de reparación percutáneo de la válvula mitral
- Información para usuarios de la GPC Lactancia
- Actualización GPC Diabetes tipo II

**Ref.:** BIOEF15/ETES-D

#### **Se requiere:**

- Titulación Superior.
- Formación de postgrado en Gestión de Proyectos.
- Experiencia mínima de 2 años en gestión de proyectos y en la organización de actividades científicas.
- Conocimientos y experiencia en el manejo de programas informáticos de gestión.
- Nivel intermedio de inglés escrito y hablado.

**Se valorará:**

- Experiencia en la elaboración de informes, memorias, bases de datos y análisis de la información de la actividad de investigación sanitaria.
- Iniciativa, capacidad de organización y planificación y habilidad para el trato social.
- Nivel avanzado de inglés escrito y hablado.
- Conocimientos de euskera, francés y alemán.

**Tareas a realizar:**

- Planificar, coordinar y realizar el seguimiento y control de todas las actividades a realizar en los proyectos de investigación, así como la gestión administrativa.
- Elaboración de informes y documentación de situación, así como la redacción de informes económicos-administrativos.
- Asesoramiento y difusión de la información y situación de los proyectos, apoyando la labor de los investigadores.
- Procesamiento y análisis de información procedente de bases de datos y registros.
- Gestión y organización de reuniones con grupos de trabajo.

**Se ofrece:**

- Contrato.
- Duración estimada: 10 meses.
- Jornada: Completa.
- Retribución bruta anual estimada: Se establecerá según valía del candidato/a.
- Lugar de trabajo: Departamento de Salud.
- Fecha de inicio prevista: Inmediata.

*Fecha límite presentación de candidaturas: 20 de Febrero de 2015*