
 <small>osasun ikerketa institutua instituto de investigación sanitaria</small>	<b>LICENCIADO/A GRADUADO/A ADE</b>	<b>Referencia:</b> BIODON19/001	 <small>HR EXCELLENCE IN RESEARCH</small>
		<b>Fecha:</b> 02/03/2022	

### DESCRIPCIÓN PUESTO DE TRABAJO:

**Proyecto:** Unidad Económico – Administrativa.

**Ubicación del puesto:** Instituto de Investigación Sanitaria Biodonostia (Donostia-San Sebastián).

**Funciones y Responsabilidades:** Dentro de la Unidad Económico – Administrativa, colaborará en los diferentes procesos que en ella se desarrollan:

- Elaboración de diversos procesos administrativos: facturación, registro de facturas de compras y gastos, etc.
- Gestión y revisión de facturas y gastos recibidos e imputables a proyectos de investigación.
- Gestión y tramitación de solicitudes con las diferentes entidades financiadoras.
- Reclamaciones de proveedores y conciliación de saldos.
- Justificación de subvenciones concedidas, realización de memorias económicas y auditorías previas si fueran requeridas y realización de subsanaciones posteriores.
- Atención y asesoramiento a personal investigador sobre fondos disponibles, plazos de ejecución del gasto o plazos de justificación.

**Posibilidades de desarrollo profesional:** Contrato vinculado a reducción de jornada por cuidado de hijo/a. Una vez finalice la reducción de jornada del/a trabajador/a, finalizará este contrato.

### COMPETENCIAS NECESARIAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO (REQUISITOS EXIGIDOS):

#### FORMACIÓN/EXPERIENCIA/APTITUDES

##### FORMACIÓN

- Licenciado/a o graduado/a en Administración y Dirección de Empresas.
- Idiomas: inglés (nivel mínimo FCE) y euskera (Nivel mínimo PL1).

### COMPETENCIAS DESEABLES/VALORABLES PARA EL PUESTO DE TRABAJO:

##### EXPERIENCIA

- Experiencia en puestos y funciones similares.

##### APTITUDES

- Capacidad de trabajo en equipo.
- Buenas capacidades de comunicación.
- Actitud proactiva.
- Excelente capacidad de análisis.

\*Se valorará la posesión del certificado de discapacidad igual o superior al 33%.

### CONDICIONES CONTRACTUALES:

Se ofrece contrato (vinculado a reducción de jornada por cuidado de hijo/a) de **11 meses** con posibilidad de prórroga siempre y cuando se prorrogue la reducción de jornada del/a trabajador/a.

**Tipo de Jornada:** Completa (100%) 35 horas semanales

**Fecha prevista de alta:** Abril 2022

**Salario:** 28.000-30.000 \* euros brutos anuales.

\*Cabe la posibilidad de que la retribución se atribuya en función de la dedicación y valía de la persona candidata (movilidad, experiencia y formación) y su idoneidad para el puesto ofertado.

La persona trabajadora deberá ajustarse a las normas propias de funcionamiento del Centro, en cuanto a la dedicación, función que debe desempeñar, horario y vacaciones.

## DATOS DE CONTACTO:

Para cualquier cuestión/aclaración puede contactar a través del e-mail [rrhh@biodonostia.org](mailto:rrhh@biodonostia.org).

**IMPRESINDIBLE** aplicar a la oferta a través del portal de empleo de la Web del IIS Biodonostia [www.biodonostia.org](http://www.biodonostia.org). No se presentará documentación en papel. Toda la documentación se presentará telemáticamente utilizando esta página Web.

**Fecha límite recepción de CV: 17/03/2022 \*PRORROGADA\***

***El IIS BIODONOSTIA se compromete con los principios de reclutamiento y transparencia basados en méritos (OTM-R), de acuerdo con los requisitos del Sello HRS4R. Asimismo, ha adquirido la responsabilidad de garantizar la igualdad de mujeres y hombres desde el inicio de su vinculación con el Instituto a través de las acciones establecidas en el Plan de Igualdad.***

*Una vez realizada la evaluación y selección, las personas candidatas podrán solicitar información sobre sus puntuaciones, así como la puntuación de la persona candidata seleccionada.*